

Как оформить доверенность

Сделки и иные юридические действия граждане и юридические лица совершают либо лично, либо с помощью другого лица – представителя.

Доверенность – это письменное уполномочие, выдаваемое одним лицом (представляемым) другому лицу (представителю) для представительства перед третьими лицами.

Представитель не может совершать сделки от имени представляемого в отношении себя лично. Он не может также совершать сделки в отношении другого лица, представителем которого он является, за исключением случаев коммерческого представительства.

В ряде случаев законодательство требует, чтобы доверенность была **нотариально удостоверена**, причем отсутствие нотариальной формы в таких случаях влечет недействительность доверенности. В частности, должны быть нотариально удостоверены доверенности на совершение сделок, требующих нотариальной формы в соответствии с законодательством или оформляемых в нотариальной форме по соглашению сторон: на продажу, покупку, дарение, принятие в дар, мену, аренду, залог имущества. Нотариально удостоверяются и доверенности в отношении автотранспортных средств, для представительства в организации по государственной регистрации недвижимого имущества и сделок с ним и др.

Приравнивается к нотариально удостоверенной доверенность на получение заработной платы и иных платежей, связанных с трудовыми отношениями, на получение вознаграждения авторов и изобретателей, пенсий, пособий и стипендий, выплат гражданам в банках или небанковских кредитно-финансовых организациях и на получение корреспонденции, в том числе денежной и посылочной, на совершение иных действий, не требующих нотариальной формы удостоверения, которая удостоверена организацией, в которой доверитель работает или учится, организацией, осуществляющей эксплуатацию жилищного фонда, по месту его жительства и администрацией стационарного лечебного учреждения, в котором он находится на излечении.

Доверенности на получение гражданами выплат в банках могут быть удостоверены также банком, в котором открыт текущий (расчетный) банковский счет либо размещен банковский вклад.

Срок действия доверенности на территории Республики Беларусь не может превышать трех лет. Если срок действия в доверенности не указан, она сохраняет силу в течение одного года со дня ее совершения.

Доверенность на получение пенсии не может быть выдана на срок более одного года. Удостоверенная нотариусом доверенность, предназначенная для совершения действий за границей и не содержащая указания о сроке ее действия, сохраняет силу до ее отмены лицом, выдавшим доверенность.

Доверенность вступает в силу со дня ее совершения либо удостоверения, когда оно требуется, если более поздний срок вступления в силу не предусмотрен доверенностью.

Передоверие. Представитель по доверенности должен лично совершать те действия, на которые он уполномочен. Однако он может передоверить их совершение другому лицу, если уполномочен на это доверенностью либо вынужден к этому силою обстоятельств для охраны интересов доверителя.

Доверенность, выдаваемая в порядке передоверия, должна быть удостоверена, за исключением случаев, когда основная доверенность удостоверена организацией, в которой доверитель работает или учится, организацией осуществляющей эксплуатацию жилищного фонда, по месту его жительства и администрацией стационарного лечебного учреждения, в котором он находится на излечении.

Для удостоверения доверенности, выдаваемой в порядке передоверия, необходимо предоставление нотариусу основной доверенности, в которой предоставлено право передоверия, и ее копии.

Доверенность, выданная в порядке передоверия, не должна содержать больше прав, чем предоставлено представителю в основной доверенности. Срок действия доверенности, выданной в порядке передоверия, не может превышать срока действия доверенности, на основании которой она выдана.

Передавший полномочия другому лицу должен известить об этом выдавшего доверенность и сообщить ему необходимые сведения о лице, которому переданы полномочия.

Действия доверенности прекращаются вследствие:

1. истечения срока действия доверенности;
2. отмены доверенности лицом, выдавшим ее;
3. отказ лица, которому выдана доверенность;
4. прекращения юридического лица, от имени которого выдана доверенность;
5. прекращения юридического лица, которому выдана доверенность;
6. смерти гражданина, выдавшего доверенность, объявления его умершим, признания его недееспособным, ограниченно дееспособным или безвестно отсутствующим;
7. смерти гражданина, которому выдана доверенность, объявления его умершим, признания его недееспособным, ограниченно дееспособным или безвестно отсутствующим.

Лицо, выдавшее доверенность, может в любое время отменить доверенность или передоверие, а лицо, которому доверенность выдана, - отказаться от нее. С прекращением доверенности теряет силу передоверия.

Нотариально удостоверенная доверенность может быть отменена путем нотариального удостоверения ее отмены любым нотариусом.

Лицо, выдавшее доверенность в последствии отменившее ее, обязано известить об ее отмене лицо, которому доверенность выдана, а также известных ему третьих лиц, для представительства перед которыми дана доверенность.

Такая же обязанность возлагается на правопреемников лица, выдавшего доверенность, в случаях ее прекращения вследствие прекращения юридического лица, от имени которого выдана доверенность, а также смерти гражданина, которому выдана доверенность, объявления его умершим,

признания его недееспособным, ограниченно дееспособным или безвестно отсутствующим.